

はなみきっずクラブ 延長保育申込書

はなみきっずクラブが実施する延長保育について、次のとおり申し込みます。

保 護 者	ふりがな		申込日
	氏 名	印	平成 年 月 日
	住 所	〒 ー 宝塚市	

延長保育する児童の氏名	(年)
延長保育の開始を希望する時期	平成 年 月 から
延長保育利用時間 (○で囲んでください)	① 午後 6 時 00 分まで ② 午後 6 時 30 分まで ③ 午後 7 時 00 分まで
延長保育の利用予定曜日	月 火 水 木 金
氏 名	
勤務時間	時 分から 時 分まで
通勤時間	片道 時間 分
氏 名	
勤務時間	時 分から 時 分まで
通勤時間	片道 時間 分
児童を迎えにくる方①	児童との続柄
児童を迎えにくる方①	児童との続柄

- ※ 年度途中で延長保育を申請する場合は、延長保育を開始する月の前月の 15 日までに申請書を提出して下さい。
- ※ 年度途中で延長保育を取消する場合は、延長保育を取消する月の前月の 15 日までに取消届を提出して下さい。
- ※ 延長保育の児童につきましては、必ず延長保育の利用時刻までに保護者等のお迎えをお願いします。(厳守でお願いいたします。)
- ※ 小学生または中学生の兄弟のお迎えは認められません。
- ※ 万一、突発的な理由で、急に代わりの方がお迎えに来られることになった場合は、必ず保護者が事前にお迎えに来る方の氏名、続柄等をクラブに連絡して下さい。